

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_**  
**К ДОГОВОРУ ПОСТАВКИ № \_\_\_\_/201\_ от \_\_. \_\_. 202\_ года**  
**об электронном документообороте**

г. Брянск

\_\_.\_\_.202\_ года

\_\_\_\_\_, именуемое(ый) в дальнейшем **«Поставщик»**, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Покупатель»**, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение (далее по тексту – «Соглашение») к договору поставки № \_\_\_\_/201\_ от \_\_. \_\_. 202\_ года (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

1. В целях оптимизации документооборота между Сторонами, повышения уровня сохранения и защиты передаваемых документов и информации, Стороны пришли к соглашению о внедрении в рамках Договора Системы электронного документооборота по телекоммуникационным каналам связи (далее по тексту – «Система») и организации в рамках Системы электронного обмена следующими юридически значимыми документами:

Наименование документа по тексту настоящего Соглашения:	Наименование документа по тексту Договора, в качестве которого используется:	Код в Системе:
<b>Заказ на поставку товара</b>	- в качестве Заявки Покупателя	<b>ORDERS</b>
<b>Черновик счета-фактуры</b> <i>(сообщение отправляется Поставщиком Покупателю и используется для передачи документа, служащего основанием для оплаты и принятия Покупателем к вычету сумм налога, содержит данные, необходимые для формирования утвержденной ФНС России формы ЭСФ)</i>	- в тексте Договора не поименован	<b>INVOIC</b>
<b>Отчет о поставке алкоголя</b> <i>(сообщение отправляется Поставщиком Покупателю и содержит информацию о поставленной алкогольной продукции, необходимую для декларирования)</i>	- в тексте Договора не поименован	<b>ALCRPT</b>
	- в качестве универсального передаточного документа (УПД) по форме, приведенной в Приложении №1 к письму ФНС России от 21.10.2013 года №ММВ-20-3/96@), используемого в качестве счета-фактуры	<b>УПД СЧФ</b>
	- в качестве универсального передаточного документа (УПД) по форме, приведенной в Приложении №1 к письму ФНС России от 21.10.2013 года №ММВ-20-3/96@), используемого в качестве первичного учетного документа и счета-фактуры	<b>УПД СЧФДОП</b>
	- в тексте Договора не поименован (в качестве корректировочного счета-фактуры)	<b>УКД КСЧФ</b>
<b>Неструктурированные электронные документы</b>	Иные поименованные в тексте Договора документы, электронный обмен которыми возможен в рамках Системы	<b>Электронные документы</b>

1.1. Юридически значимые документы, в отношении которых действующим законодательством РФ предусмотрено, что они должны быть подписаны УКЭЦП, подписываются УКЭЦП.

1.2. Юридически значимые документы, в отношении которых действующим законодательством РФ предусмотрено, что они должны быть подписаны ЭП, а также юридически значимые документы, в отношении которых действующим законодательством РФ не предусмотрено, что они должны быть подписаны УКЭЦП, подписываются ЭП.

2. Обмен предусмотренными настоящим Соглашением электронными документами и применение ЭП / УКЭЦП регулируются требованиями действующего законодательства РФ. На момент заключения настоящего Соглашения, обмен предусмотренными настоящим Соглашением электронными документами и применение ЭП / УКЭЦП регулируются, в том числе:

- 1) Налоговым кодексом Российской Федерации (НК РФ) части 1, 2;
- 2) Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- 3) Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

- 4) Приказом Минфина России от 10.11.2015 № 174н «Об утверждении Порядка выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.02.2016 N 41145);
- 5) Приказом ФНС России от 30.11.2015 № ММВ-7-10/551@ «Об утверждении формата представления документа о передаче товаров при торговых операциях в электронной форме» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.12.2015, регистрационный номер 40258);
- 6) Приказом ФНС России от 04.03.2015 № ММВ-7-6/93@ «Об утверждении форматов счета-фактуры, журнала учета полученных и выставленных счетов-фактур, книги покупок и книги продаж, дополнительных листов книги покупок и книги продаж в электронной форме» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.03.2015 N 36641);
- 7) Приказом ФНС России от 20.04.2012 N ММВ-7-6/253@ «Об утверждении Временного положения о Сети доверенных операторов электронного документооборота и Временного положения о порядке присоединения к Сети доверенных операторов электронного документооборота»;
- 8) Технологическими регламентами уполномоченных операторов электронного документооборота, привлекаемых Сторонами для организации обмена электронными юридически значимыми документами.

### **3.Оператор электронного документооборота на стороне Покупателя:**

Акционерное общество «Производственная фирма «СКБ Контур»  
 Юр.адрес: 620017, Свердловская обл, г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, д 56  
 ОГРН: 1026605606620, ИНН/КПП: 6663003127/668601001  
 Телефон/факс: \_\_\_\_\_  
 E-mail: [info@skbkontur.ru](mailto:info@skbkontur.ru)  
 Сайт: <https://kontur.ru/>

### **4.Оператор электронного документооборота на стороне Поставщика:**

Юр.адрес: \_\_\_\_\_  
 ОГРН: \_\_\_\_\_, ИНН/КПП: \_\_\_\_\_  
 Телефон/факс: \_\_\_\_\_  
 E-mail: \_\_\_\_\_  
 Сайт: \_\_\_\_\_

5.Стороны подтверждают, что Поставщик самостоятельно выбирает себе оператора электронного документооборота из приведенного на сайте ФНС России перечня официально-зарегистрированных организаций-операторов электронного документооборота, при этом **обязательным условием для выбранного оператора является возможность обмена с Системой электронного документооборота EDI.Контур и наличие технических возможностей роумингового соединения с оператором электронного документооборота Покупателя.** Деятельность выбранных Покупателем и Поставщиком операторов электронного документооборота регламентируется Приказом ФНС России от 20.04.2012 N ММВ-7-6/253@ и Приказом ФНС России от 04.04.2016 N ММВ-7-6/176@ «О внесении изменений в приказ ФНС России от 20.04.2012 N ММВ-7-6/253@».

6.Стороны за свой счет приобретают, устанавливают и обеспечивают работоспособность средств и каналов связи, программного обеспечения, а также средств криптографической защиты информации, необходимых для подключения к Системе.

7.Стороны самостоятельно осуществляют действия по выпуску, обновлению, отзыву Сертификата ключа проверки электронной подписи (далее по тексту – «ЭП») / усиленной квалифицированной электронной цифровой подписи (далее по тексту – «УКЭЦП»). Выдача, замена, уничтожение ключей шифрования и ключей ЭП / УКЭЦП, а также предоставление Сертификата ключа проверки ЭП / УКЭЦП осуществляются исключительно аккредитованным удостоверяющим центром, включенным в список, публикуемый на официальном сайте Министерства связи и массовых коммуникаций РФ.

8.При осуществлении электронного обмена формализованными электронными документами Стороны обязуются применять формы и форматы таких документов, утвержденные соответствующими нормативными актами уполномоченных органов. В случае внесения изменений в действующие нормативные акты или при опубликовании новых нормативных актов взамен действующих, Стороны при осуществлении электронного обмена формализованными электронными документами обязуются применять измененные формы и форматы формализованных электронных документов, установленные соответствующими нормативными актами, действующими на дату отгрузки товаров. При этом Поставщик обязуется обеспечить техническую возможность применения новых (измененных) форм и форматов документов заблаговременно до даты вступления в силу соответствующего нормативного акта.

9.Стороны самостоятельно оформляют и представляют оператору электронного документооборота заявление об участии в электронном документообороте юридически значимыми документами, с использованием ЭП / УКЭЦП в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, а также получают у оператора электронного документооборота идентификаторы участников электронного документооборота (далее по тексту – «GUID-номер»),

реквизиты доступа и другие данные, необходимые для подключения к электронному документообороту по телекоммуникационным каналам связи.

**10.** До начала обмена юридически значимыми документами в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи Стороны производят тестирование электронного документооборота (подключение, проведение настроек, передача тестовых юридически значимых документов в электронном виде), результаты которого фиксируют в «Акте о проведении тестирования электронных юридически значимых документов», который подписывается каждой Стороной.

**11.** Поставщик после получения и подписания «Акта о проведении тестирования электронных юридически значимых документов» не позднее 5 (пяти) рабочих дней направляет оператору электронного документооборота «Заявку на организацию обмена электронными документами между Поставщиком и Покупателем» (с подписанным «Актом о проведении тестирования электронных юридически значимых документов») со всеми реквизитами (ИНН, КПП, GUID-номером), необходимыми для организации обмена юридически значимыми документами в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи. После проверки полученной от Поставщика Заявки оператор электронного документооборота передает ее Покупателю.

**12.** Покупатель при получении «Заявки на организацию обмена электронными документами между Поставщиком и Покупателем» от оператора электронного документооборота, при наличии подписанного Поставщиком «Акта о проведении тестирования электронных юридически значимых документов», подключает Поставщика к сервису обмена электронными юридически значимыми документами и уведомляет оператора электронного документооборота об удовлетворении Заявки Поставщика.

**13.** Оператор электронного документооборота при получении информации от Покупателя о подключении Поставщика к сервису обмена электронными юридически значимыми документами, в письменном виде уведомляет Покупателя и Поставщика о дате перехода на обмен электронными юридически значимыми документами между Поставщиком и Покупателем.

**14.** В отношении электронных счетов-фактур (в том числе исправленных и корректировочных) Поставщиком выставляется только один отдельный электронный счет-фактура на каждую товарную накладную. В одном электронном счете-фактуре не могут быть объединены данные об отгруженных товарах из нескольких товарных накладных. Электронный счет-фактура должен быть направлен Поставщиком Покупателю товара, а также при возврате товара Поставщику, в срок, установленный п. 3 ст. 168 НК РФ.

**15.** Стороны договорились, что в отношении электронных юридически значимых документов электронный документооборот осуществляется отдельно по каждому документу.

**16.** Каждая из Сторон заверяет другую Сторону и гарантирует, а другая Сторона полагается на заверения заверяющей Стороны в том, что заверяющая Сторона приложит все усилия для обеспечения конфиденциальности ключей ЭП / УКЭЦП. Сторона, которой стало известно о нарушении конфиденциальности ключа ЭП / УКЭЦП, обязана одновременно с уведомлением выдавшего Сертификат ключа проверки ЭП / УКЭЦП удостоверяющего центра уведомить другую Сторону о данном факте и отказаться от использования скомпрометированной ЭП / УКЭЦП. Указанное в настоящем пункте уведомление производится Стороной не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента обнаружения указанного в настоящем пункте обстоятельства, при этом электронные юридически значимые документы, подписанные скомпрометированной ЭП / УКЭЦП, с момента получения соответствующей Стороной указанного в настоящем пункте уведомления, аннулируются на основании утраты легитимности ЭП / УКЭЦП. Каждая из Сторон обязуется в максимально короткие сроки формировать новые закрытые и открытые ключи ЭП / УКЭЦП в случае компрометации действующих ключей ЭП / УКЭЦП, или за 10 (десять) рабочих дней до истечения срока действия соответствующих Сертификатов. Каждая из Сторон обязуется не передавать третьим лицам закрытые ключи ЭП / УКЭЦП. Каждая из Сторон обеспечивает хранение применявшихся для формирования ЭП / УКЭЦП открытых ключей ЭП / УКЭЦП совместно с электронным юридически значимым документом в течение всего срока хранения электронного документа, при этом Стороны обеспечивают хранение электронных юридически значимых документов в течение срока, установленного действующим законодательством РФ.

**17.** Если юридически значимый(е) документ(ы) подписывает лицо, уполномоченное выданной Поставщиком доверенностью на выполнение указанных действий, то Поставщик не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня подписания указанным лицом первого юридически значимого документа предоставляет Покупателю оригинал соответствующей надлежащим образом оформленной доверенности. В случае отмены Поставщиком указанной в настоящем пункте доверенности, Поставщик обязан незамедлительно письменно известить об этом Покупателя заказным письмом с уведомлением, при этом Поставщик несет риск наступления всех неблагоприятных последствий, связанных с не уведомлением / несвоевременным уведомлением Покупателя об отмене Поставщиком указанной в настоящем пункте доверенности.

**18.** Стороны оформляют и передают друг другу оригиналы документов на бумажных носителях при наличии следующих обстоятельств:

- 1) отсутствие у Стороны, по техническим причинам, доступа к Системе через уполномоченного оператора электронного документооборота;
  - 2) отсутствие у Стороны роутингового соединения с оператором электронного документооборота другой Стороны;
  - 3) поврежденность или недоступность каналов связи;
  - 4) появления в компьютерной среде, где функционирует Система, компьютерных вирусов и программ, направленных на ее разрушение;
  - 5) сбой учетной системы Покупателя и/или Поставщика;
  - 6) истечение срока действия ЭП / УКЭЦП (до момента получения ЭП / УКЭЦП с новым сроком действия) либо скомпрометированность ЭП / УКЭЦП (до момента формирования новые закрытых и открытых ключей ЭП / УКЭЦП);
  - 7) неотложные аварийные и/или ремонтно-восстановительные работы на принимающем или отправляющем оборудовании, при условии обязательного заблаговременного письменного уведомления другой Стороны о начале и сроках проведения указанных в настоящем пункте работ;
  - 8) в случае мошеннических действий или мотивированных и аргументированных подозрений в мошеннических действиях уполномоченных лиц Сторон или третьих лиц при обмене Сторонами электронными юридически значимыми документами, с приложением соответствующих доказательств, по мнению Стороны обосновывающих ее подозрения;
  - 9) в иных случаях, при отсутствии возможности выставления юридически значимого документа в электронном виде в рамках Системы.
- 18.1.** В случае наступления указанных в настоящем пункте обстоятельств, если иное не установлено настоящим Соглашением применительно к конкретному обстоятельству, Стороны незамедлительно письменно уведомляют друг друга о наступлении соответствующих обстоятельств и примерных сроках их устранения, а также о приостановке электронного документооборота, - посредством электронной связи (e-mail) или иным доступным способом, позволяющим достоверно установить факт отправления уведомления, при этом Стороны переходят на бумажный документооборот с момента получения Стороной (адресатом) соответствующего уведомления.
- 18.2.** Об устранении указанных обстоятельств и возобновлении электронного документооборота Стороны письменно уведомляют друг друга не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты возобновления электронного документооборота, - посредством электронной связи (e-mail) или иным доступным способом, позволяющим достоверно установить факт отправления уведомления.
- 19.** Любая из Сторон вправе отказаться от электронного документооборота юридически значимыми документами по телекоммуникационным каналам связи в рамках Договора, письменно уведомив об этом другую Сторону за 10 (десять) рабочих дней до прекращения электронного документооборота. По истечении указанного в настоящем пункте срока, Стороны переходят на бумажный документооборот в рамках Договора.
- 20.** Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, вступает в силу с момента его подписания Сторонами и является неотъемлемой частью Договора.
- 21.** Остальные условия Договора, не затронутые настоящим Соглашением, остаются в неизменном виде.

**Подписи сторон:**

**Поставщик:**

**Покупатель:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

М.П.